

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. ДАТТАХ»
(МБОУ «СОШ С. ДАТТАХ»)
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТАН ЮКЪАРАДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ
«ДАТТАХЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ЮКЪБЕРА ШКОЛА»
(«МБЮУ «ДАТТАХЕРА ЮЮШ»)**

366224, Чеченская Республика, Ножай-Юртовский район, с. Даттах, ул. А.А. Калдырова, 36
366224, Нохчийн Республика, Нажин-Юртан кӀонтг, Даттахюртан, А.А. Калдыровурам, 36
e-mail: dattah095@mail.ru, сайт <http://dattah.educhr.ru>, ИНН 2009001877, КПП 200901001, ОГРН 1092032001874, телефон +79280860778

ПРИКАЗ

от 25.09.2023г.

№ 142

«О назначении наставником»

В соответствии с Положением о наставничестве, утвержденным приказом директора школы от 30.08.2023г. №121, в целях осуществления индивидуальной работы по развитию у молодого специалиста, имеющего трудовой стаж педагогической деятельности в образовательных организациях от 0 до 3-х лет, необходимых навыков и умений ведения педагогической деятельности, повышения уровня методической, научно-теоретической, психолого-педагогической компетенции

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить на период с 2 октября 2023 года по 31 августа 2024 года наставником учителя иностранного (английского) языка Гиргиевой Лимды Тов-Алиевны, имеющей стаж педагогической работы меньше 1 года, учительницу чеченского языка и литературы Зубайраеву Ларису Сайпуддиновну.

2. Зубайраевой Л. С., наставнику:

2.1 в срок до 16 октября 2023 года составить индивидуальный план работы с наставляемой на 2023/2024 учебный год;

2.2 оказывать индивидуальную помощь в овладении практическими приемами и способами качественного выполнения служебных заданий и поручений;

2.3 передавать накопленный опыт профессионального мастерства, обучать наиболее рациональным приемам и передовым методам работы;

2.4 всесторонне изучать деловые и моральные качества молодого специалиста, его отношение к детям, коллегам, родителям;

2.5 быть требовательной, своевременно и принципиально реагировать на проявления недисциплинированности, используя при этом методы убеждения;


2.6 проявлять чуткость и внимательность, терпеливо помогать в преодолении имеющихся недостатков;


2.7 докладывать руководителю о процессе адаптации наставляемого, результатах его профессионального становления;


2.8 составлять и представлять руководителю отзыв об итогах выполнения индивидуального плана обучения.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Эдиеву И. С.

Директор школы:  /Я. С. Зубайраев/

С приказом ознакомлены:  /И. С. Эдиева/

 /Л. С. Зубайраева/

 /Л. Т.-А. Гиргиева/