

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. ДАТТАХ»
(МБОУ «СОШ С. ДАТТАХ»)
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТАН ЮКЪАРАДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ
«ДАТТАХЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ЮКЪБЕРА ШКОЛА»
(«МБЮУ «ДАТТАХЕРА ЮЮШ»)

366224, Чеченская Республика, Пожай-Юртовский район, с. Даттах, ул. А.А. Калдырова, 36
366224, Нохчийн Республика, Нажин-Юьртан кӀошт, Даттахьуртан, А.А. Калдыровиурам, 36

mail: dattah095@mail.ru, сайт: http://dattah.educhr.ru, ИНН 2009001877, КПП 200901001, ОГРН 1092032001874, телефон +79280860778

ПРИКАЗ

от 28.08.2023г.

№30

О назначении ответственного
за организацию питания в школе.

В целях обеспечения организации питания учащихся начальной школы, создания необходимых условий для организации питания, охраны и укрепления здоровья, обучающихся в 2023-2024 учебном году

Приказываю:

1. Назначить ответственным за организацию питания обучающихся 1-4 классов повара школы Аликову Ж.Б.
2. Ответственному за организацию питания Аликовой Ж.Б.:
 - 2.1. Осуществлять контроль:
 - за организацией и качеством питания;
 - за организацией приема пищи в соответствии с СП и утвержденным графиком.
 - за исправностью технологического оборудования на пищеблоке;
 - за санитарным состоянием пищеблока;
 - за уровнем сбалансированности питания обучающихся;
 - за работой бракеражной комиссии;
 - 2.2. Нести ответственность за выполнение договоров на поставку продуктов питания;
 - 2.3. Вести соответствующую документацию, согласно требований СП
 - 2.4. Строго придерживаться соблюдения требований вышестоящих организаций по организации питания,
 - 2.5. Обсчитывать ежедневное меню;
 - 2.6. Осуществлять проверки качества сырой и готовой продукции, поступающей на пищеблок.
 - 2.7. Нести ответственность за доставку, хранение и выдачу продуктов питания.
 - 2.9 Не допускать прием продукции от поставщиков без сопроводительных документов.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлен:



Я.С.Зубайраев

Аликова Ж.Б.